

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1
от 31.08.2018



**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ И (ИЛИ)
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детский сад №1 «Солнышко» (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Уставом Учреждения.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

- прием и регистрация заявления о приеме и прилагаемых к нему документов, указанных в Правилах приема воспитанников, утвержденных приказом заведующего Учреждением от 31.08.2018 № 67;
- заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, разработанного в соответствии с Приказом Министерства образования и науки России от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- издание приказа заведующего о приеме воспитанников.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

- по состоянию здоровья и длительного медицинского обследования (при наличии медицинского документа);
- на время прохождения санаторно-курортного лечения (при наличии медицинского документа);
- на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- по иным причинам, указанными родителями (законными представителями) в заявлении.

3.2. Приостановление отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, за исключением приостановления отношений по инициативе Учреждения, осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из Учреждения с сохранением места.

3.2.1. Заявление о приостановлении отношений подается на имя заведующего Учреждением в произвольной форме с указанием причины приостановления.

3.3. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе Учреждения на основании приказа заведующего Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Основанием прекращения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников является:

- письменное заявление родителей (законных представителей);
- обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществления образовательной деятельности Учреждения; - изъятие ребенка органами опеки.

4.2. Отчисление воспитанника оформляется приказом заведующего Учреждением.

4.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с момента отчисления воспитанника из Учреждения.